POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE
ul. Ozdowskiego 1a, 09-500 Gostynin
tel/fax (24) 235 22 92
NIP 971-06-04-752, REGON 611313855

Gostynin, dnia 04.01.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA KURSÓW ZAWODOWYCH

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyninie w związku z realizacją projektu „Dobry start" w ramach Osi priorytetowej IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działania 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego, zaprasza do składania ofert dotyczących przeprowadzenia kursów/szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Dobry start".

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Ozdowskiego 1a 09-500 Gostynin.

2. Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w formie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w ramach projektu „Dobry start" polegającej na realizacji kursów dla uczestników projektu:

- kurs kierowca wózków widłowych i podestów HDS

Kurs przewidziany jest dla 3 uczestników projektu „Dobry start". Program musi obejmować zajęcia teoretyczne oraz praktyczne. Celem kursu jest przygotowanie do samodzielnego obsługiwania wózków widłowych podnośnikowych w transporcie wewnątrzzakładowym. Kurs musi zostać zakończony egzaminem przed Urzędem Dozoru Technicznego.
Ilość godzin szkolenia: 60
Okres realizacji od 20.01.2021r. do 30.04.2021r.
Miejsce szkolenia: Gostynin lub okolice (miejscowości położone maksymalnie 30 km od Gostynina).

- kurs spawania metodą MAG 135

Kurs przewidziany jest dla 1 uczestnika projektu „Dobry start". Program musi obejmować zajęcia teoretyczne oraz praktyczne. Celem kursu jest przygotowanie do wykonywania zawodu spawacza metodą MAG-135. Kurs musi zostać zakończony egzaminem państwowym.
Ilość godzin szkolenia: 100
Okres realizacji od 20.01.2021r. do 30.04.2021r.

Miejsce szkolenia: miejscowości położone maksymalnie 50 km od Gostynina.

- Kurs pracownik ochrony osób i mienia

Kurs przewidziany jest dla 3 uczestników projektu „Dobry start". Program musi obejmować zajęcia teoretyczne oraz praktyczne. Celem kursu jest profesjonalne przygotowanie uczestnika do pracy w zawodzie pracownik ochrony osób i mienia.

Ilość godzin szkolenia: 245

Okres realizacji od 20.01.2021r. do 30.04.2021r.

Miejsce szkolenia: Gostynin lub okolice (miejscowości położone maksymalnie 30 km od Gostynina).

- kurs kosmetyczny – stylizacja paznokci

Kurs przewidziany jest dla 1 uczestnika projektu „Dobry start". Program musi obejmować zajęcia teoretyczne oraz praktyczne. Celem kursu jest profesjonalne przygotowanie uczestnika do pracy.

Ilość godzin szkolenia: 50

Okres realizacji od 20.01.2021r. do 30.04.2021r.

Miejsce szkolenia: Gostynin lub okolice (miejscowości położone maksymalnie 30 km od Gostynina).

- kurs kadry i płace

Kurs przewidziany jest dla 1 uczestnika projektu „Dobry start". Program musi obejmować zajęcia teoretyczne oraz praktyczne. Celem kursu jest profesjonalne przygotowanie uczestnika do wykonywania zawodu. Kurs musi zostać zakończony egzaminem.

Okres realizacji od 20.01.2021r. do 30.04.2021r.

Miejsce szkolenia: Gostynin lub okolice (miejscowości położone maksymalnie 30 km od Gostynina).

4. Zadania i obowiązki Wykonawcy zamówienia:

a) organizacja i przeprowadzenie kursu zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 października 2020r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

b) organizacja i przeprowadzenie kursów/szkoleń z zachowaniem należytej staranności, zapewniając właściwe warunki bezpieczeństwa, higieny pracy i ppoż,

c) przeprowadzenie kursów/szkoleń zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 lutego 2014 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014r. poz.622) oraz innymi odpowiednimi przepisami prawa,

d) zajęcia w ramach kursu zrealizują wykładowcy i instruktorzy, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, umiejętności oraz doświadczenie, które jest niezbędne do prowadzenia danego kursu/szkolenia,

e) zapewnienie sali szkoleniowej wyposażonej w niezbędny sprzęt do prowadzenia zajęć teoretycznych,

f) zapewnienie miejsca do przeprowadzenia zajęć praktycznych wyposażonego w odpowiednią do danego

kursu/szkolenia bazę dydaktyczną do prowadzenia zajęć praktycznych, zgodnie z wymaganym dla danego kursu programem,

g) wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia każdemu uczestnikowi kursu/szkolenia bezzwrotnego egzemplarza materiałów szkoleniowych,

h) wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia list obecności uczestników na zajęciach wg wzoru przekazanego przez zamawiającego,

i) wykonawca zobowiązuje się do przekazania szczegółowego harmonogramu zajęć teoretycznych i praktycznych wg wzoru przekazanego przez zamawiającego,

j) wykonawca zobowiązuje się do wydania po zakończeniu zajęć stosownego zaświadczenia/certyfikatu oznakowanego odpowiednimi logotypami.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy,
- posiadają doświadczenie zawodowe w wykonaniu kursów/szkoleń,
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6. Wymagane dokumenty:

a) program szkolenia,

b) dokumenty potwierdzające aktualny wpis do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej,

c) dokumenty potwierdzające aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy.

7. Kryterium oceny ofert: Zamawiający informuje, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który po spełnieniu wszystkich niezbędnych wymagań zaoferuje najniższą cenę brutto. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje ceny nie będą prowadzone. ***Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych. Oferty będą rozpatrywane na każdy kurs/szkolenie oddzielnie.***

8. Inne istotne warunki zamówienia:

Wykonawca wyraża zgodę na zamieszczenie w sali prowadzonych zajęć plakatu z informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „FORMULARZ OFERTOWY" (załącznik nr 1) w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta powinna być podpisana. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie i oznaczyć: **„Oferta na przeprowadzenie kursu .....".**

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę można składać osobiście u Zamawiającego w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyninie, ul. Ozdowskiego 1A w godzinach 7^{30}-15^{30} lub listownie (decyduje data wpływu do PCPR-u). Oferta winna być złożona **do dnia 18 stycznia 2021r. do godz. 10^{00}**. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 stycznia 2021r. o godzinie 10^{10} w siedzibie Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

11. Unieważnienie postepowania:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

12. Osoba uprawniona do porozumiewania się z oferentami:

Osoba upoważniona do porozumiewania się z oferentami w zakresie spraw formalnych oraz w zakresie przedmiotu zamówienia – Justyna Ozimek tel. (24) 235 22 92 wew. 2

13. Ogłoszenie wyników postępowania:

Ogłoszenie o wynikach zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyninie oraz na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyninie *www.pcprgostynin.eu* Zamawiający podpisze umowę na wykonanie usługi z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

Wykaz załączników do niniejszego zapytania:

a) załącznik nr 1 – formularz oferty

b) załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy

DYREKTOR
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie
Michał Bury