Gostynin, dnia 06.08.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
DOTYCZĄCE USŁUGI SPRZĄTANIA

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Ozdowskiego 1a 09-500 Gostynin.

2. Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w formie zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129)

3. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie sprzątania i utrzymania w czystości pomieszczeń, sanitariatów, korytarzy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyninie znajdujących się przy ul. Kościuszki 37 m. 2 i 3 (150 m2) oraz przy ul. Zazamcze 26 (370 m2), łącznie 520 m2 w wymiarze 160 h miesięcznie w okresie od 24.08.2021r.- 31.12.2021r.

4. Zakres usługi obejmuje:

a) codzienne sprzątanie pomieszczeń, sanitariatów, korytarza:

- zamiatanie i mycie podłóg,
- wycieranie kurzu,
- mycie przedmiotów znajdujących się w sprzątanych pomieszczeniach tj. mebli, parapetów okiennych, drzwi, koszy na śmieci itp. środkami myjąco-konserwującymi,
- utrzymanie czystości w toalecie: mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych, lustra, umywalek, drzwi, pojemników na mydło, papier itp.,
- opróżnianie pojemników na śmieci, wymiana worków foliowych, wynoszenie nieczystości do miejsc wyznaczonych oraz dbanie o czystość w tych miejscach,
- czyszczenie wycieraczek wewnątrz budynku,
- uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych tj. papier toaletowy (do pojemników), mydło w płynie, kostki zapachowe WC.

b) okresowe sprzątanie pomieszczeń, sanitariatów, korytarzy:

- mycie lamperii na korytarzach – 1 raz w miesiącu,
- gruntowne czyszczenie toalet – 1 raz w miesiącu,
- mycie drzwi i opraw świetlnych - 1 raz w miesiącu,
- mycie kaloryferów – 2 razy w półroczu,
- mycie okien – 2 razy w półroczu,

5. Termin realizacji zamówienia: 24.08.2021r.- 31.12.2021r.

6. Kryterium oceny ofert: Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

7. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

a) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej, posiadające wiedzę i doświadczenie w zakresie sprzątania obiektów biurowych.

b) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne oraz inne podmioty posiadające wiedzę i doświadczenie w zakresie sprzątania obiektów biurowych. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej wykonawca ma obowiązek przedstawienia aktualnego odpisu z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Inne istotne warunki zamówienia:

Wykonawca usługę sprzątania będzie wykonywał w godzinach ustalonych w porozumieniu ze zleceniodawcą. Wykonawca odpowiada za organizację usług. Zamawiający zapewnia wszelkie środki czyszczące, materiały eksploatacyjne, sprzęt służący do utrzymania czystości. Wykonawca zabezpiecza powierzone mu środki czyszczące, materiały eksploatacyjne, sprzęt służący do utrzymania czystości. Wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie może być niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z art. 2 ust. 3a, 3b i 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 2207).

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „FORMULARZ OFERTOWY" (załącznik nr 1) w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta powinna być podpisana. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie i oznaczyć: **„Oferta na usługę sprzątania".**

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę można składać osobiście u zamawiającego w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyninie, ul. Ozdowskiego 1A w godzinach 7^{30}-15^{30} lub listownie (decyduje data wpływu do PCPR-u). Oferta winna być złożona **do dnia 23 sierpnia 2021r. do godz. 10^{00}**. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 sierpnia 2021r. o godzinie 10^{10} w siedzibie zamawiającego. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

11. Unieważnienie postepowania:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

12. Osoba uprawniona do porozumiewania sie z oferentami:

Osoba upoważniona do porozumiewania się z oferentami w zakresie spraw formalnych oraz w zakresie przedmiotu zamówienia – Agnieszka Murzydło tel. 665 878 826

13. Ogłoszenie wyników postępowania:

Wykonawca najkorzystniejszej oferty zostanie zawiadomiony telefonicznie. Ogłoszenie o wynikach zostanie zamieszczone w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyninie oraz na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyninie *www.pcprgostynin.eu*

DYREKTOR
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie
Michał Rury